



STATUTEN

Stichting Research Institute for Food Security Afghanistan

(SEEDS Afghanistan)

KvK-nummer: 94762082

RSIN: 866884981

Statutaire zetel: Gemeente Nijmegen



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Begripsbepalingen	3
Naam en zetel	3
Doel	3
Vermogen	4
Organisatie	4
Bestuur: samenstelling, benoeming, belet en ontstentenis	4
Bestuur: einde lidmaatschap bestuurder	5
Bestuursvergaderingen	5
Bestuur: besluitvorming	6
Bestuur: taken en bevoegdheden	6
Vertegenwoordiging	7
Raad van Advies	7
Titulaire directie	7
Onverenigbaarheden en belangenverstrengeling	8
Boekjaar en jaarstukken	8
Jaarplan, meerjarenbeleidsplan en bijbehorende begrotingen	8
Commissie en Reglement	9
Statutenwijziging, juridische fusie en juridische splitsing	9
Ontbinding en vereffening	9
Slotbepalingen	10

Begripsbepalingen

Artikel 1a

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. Bestuur: het orgaan dat belast is met het besturen van de Stichting en/of de bestuurder van de Stichting;
- b. Bestuurder: lid van het Bestuur;
- c. Raad van Advies (RvA): het orgaan dat het Bestuur van de Stichting gevraagd en ongevraagd adviseert over het beleid en strategische beslissingen van het Bestuur en de algemene gang van zaken in de Stichting;
- d. Schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

Naam en zetel

Artikel 1b

- a. De Stichting draagt de naam: *Stichting Research Institute for Food Security Afghanistan*. De afgekorte naam luidt: SEEDS.
- b. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen
- c. De Stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en beoogt derhalve niet het maken van winst.

Doel

Artikel 2

- a. De Stichting heeft ten doel:
 - i. Het ontwikkelen en inzetten van wetenschappelijk onderzoek in de strijd tegen honger in de wereld, in eerste instantie gericht op het verbeteren van de voedselzekerheid, die toegankelijk, betaalbaar en beschikbaar moet zijn, voor de meest gemarginaliseerde en achtergestelde groepen in Afghanistan, zijnde weduwen en wezen.
 - ii. Het bevorderen van kennis, praktisch haalbare en reproduceerbare toepassingen en het katalyseren van positieve verandering, waarmee we onze toewijding aan het welzijn van kwetsbare bevolkingsgroepen en de realisatie van een voedselveilig Afghanistan bevestigen.
 - iii. Het wetenschappelijk onderzoek voor de gemeenschappen in Afghanistan ook ten goede te laten komen voor collega-ngo's, onderzoekers en beleidsmakers.
 - iv. Vanwege de complexe situatie kiezen we er juist voor in Afghanistan duurzame oplossingen te creëren op het gebied van voedselzekerheid in samenwerking met de lokale bevolking.
- b. De Stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:

- i. Het ontwikkelen van op maat gemaakte oplossingen om aan de specifieke behoeften aan voedselzekerheid van weduwen en wezen in Afghanistan te voldoen.
- ii. Interactief samen te werken met lokale belanghebbenden door hun aanvragen, ideeën en feedback te integreren naar doelgericht wetenschappelijk onderzoek.
- iii. Het uitvoeren van diepgaande onderzoeken, het verzamelen van gegevens, het analyseren van de veelzijdige aspecten van voedselzekerheid, het ontwikkelen van tools, het verstrekken van hulpbronnen en geven van adviezen.
- iv. Het open-source delen van onze bevindingen en inzichten, dragen we bij aan een collectieve inspanning om voedselonzeerheid te bestrijden en de levensstandaard te verbeteren.

Vermogen

Artikel 3

- a. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door schenkingen, legaten, erfstellingen, subsidies en donaties, rente over het kapitaal, alsmede andere verkrijgingen. Het vermogen van de Stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de Stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de Stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.
- b. Het Bestuur is bevoegd erfstellingen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving te aanvaarden of eventueel te verwerpen.

Organisatie

Artikel 4

De Stichting kent als organen:

- a. Een Bestuur (bestuur in de zin van de wet); en
- b. Een Raad van Advies (RvA).

Bestuur: samenstelling, benoeming, belet en ontstentenis

Artikel 5

- a. Het Bestuur bestaat uit ten minste drie leden, waarvan ten minste twee uitvoerende bestuurders en ten minste een niet-uitvoerende bestuurders.
- b. De leden van het Bestuur worden benoemd door het Bestuur.
- c. De leden van het Bestuur worden benoemd voor een periode van maximaal 3 jaar. Een aftredend lid kan onbeperkt worden herbenoemd.
- d. Bij de samenstelling en benoeming van het Bestuur wordt rekening gehouden met een evenwichtige verdeling naar geslacht, leeftijd, achtergrond, deskundigheid, ervaring en onafhankelijkheid.
- e. Het Bestuur wijst uit zijn midden een Voorzitter, een Secretaris en Penningmeester aan. De Voorzitter is een niet-uitvoerende bestuurder.

- f. Voor een besluit tot benoeming van een Bestuurder is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van het Bestuur waarin alle leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- g. Een Bestuurder ontvangt in zijn hoedanigheid van statutair Bestuurder van de Stichting geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Een redelijke vergoeding voor de door de Bestuurder ten behoeve van de Stichting gemaakte onkosten en door hem verrichte werkzaamheden alsmede niet bovenmatige vacatiegelden is toegestaan.
- h. In geval van ontstentenis of belet van een Bestuurder blijven de overige Bestuurders/blijft de overblijvende Bestuurder bevoegd.
- i. In vacatures dient zo spoedig mogelijk te worden voorzien. In geval van één of meer vacature(s) blijven/blijft de overige Bestuurder(s) bevoegd.

Bestuur: einde lidmaatschap bestuurder

Artikel 6

- a. Een Bestuurder de-fungeert:
 - i. door zijn overlijden;
 - ii. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt;
 - iii. door zijn onderbewindstelling van zijn gehele vermogen of ondercuratelestelling;
 - iv. door zijn vrijwillig aftreden waarvan schriftelijk dient te blijken;
 - v. door ontslag hem verleend door de overige bestuursleden;
 - vi. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
 - vii. door ontslag door de Rechtbank als bedoeld in artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Bestuursvergaderingen

Artikel 7

- a. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland, als bij oproep bepaald.
- b. Ten minste 2 maal per jaar wordt een vergadering gehouden.
- c. De vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten de oproeping doet.
- d. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste vijf dagen (5) tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
- e. De oproepingsbrieven/mails vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.

- f. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van de vergadering niet in acht genomen.
- g. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
- h. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door diegenen die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 8

- a. Besluiten van het Bestuur, alsmede de overwegingen ten aanzien van besluiten, worden schriftelijk genomen.
- b. Een Bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie.
- c. De overige regeling van eventuele onderlinge verdeling van taken, werkwijze en besluitvorming, kan door het Bestuur in een reglement worden uitgewerkt.

Bestuur: taken en bevoegdheden

Artikel 9

- a. Het Bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van de Stichting, het bepalen van de strategie, het realiseren van de doelstellingen, het waarborgen van de continuïteit en het naleven van de wet- en regelgeving. Het Bestuur handelt in het belang van de Stichting en haar stakeholders, met inachtneming van de maatschappelijke verantwoordelijkheid die op de Stichting rust.
- b. Het Bestuur kan bepaalde taken en bevoegdheden delegeren aan een of meer uitvoerende bestuurders of aan andere personen of organen binnen of buiten de Stichting, met inachtneming van de statuten en de wet. Het Bestuur blijft echter te allen tijde eindverantwoordelijk voor het besturen van de Stichting.
- c. De uitvoerende bestuurders zijn belast met het dagelijks bestuur en de uitvoering van de strategie van de Stichting. Zij zijn verantwoordelijk voor onder andere:
 - i. het opstellen en uitvoeren van het jaarplan, het budget, het investeringsplan en het risicomanagementplan;
 - ii. het voeren van de financiële administratie en het opstellen van de jaarrekening en het jaarverslag;
 - iii. het vertegenwoordigen van de Stichting in rechte en in andere aangelegenheden.
- d. De niet-uitvoerende bestuurder(s) is (zijn) belast met het toezicht op en de advisering van de uitvoerende bestuurders. Zij zijn verantwoordelijk voor onder andere:

- i. het goedkeuren van het jaarplan, het budget, het investeringsplan en het risicomanagementplan;
 - ii. het controleren van de financiële verslaglegging en het goedkeuren van de jaarrekening en het jaarverslag;
 - iii. het benoemen, schorsen en ontslaan van de uitvoerende bestuurders;
 - iv. het toetsen van de strategie, de doelstellingen, de continuïteit en de naleving van de wet- en regelgeving door de Stichting.
- e. Het Bestuur is gehouden belanghebbenden, zoals de Raad van Advies, in de gelegenheid te stellen hun ideeën en wensen kenbaar te maken. Het Bestuur streeft een transparante verantwoording van zijn beleid en activiteiten aan belanghebbenden, zoals de Raad van Advies, na.
- f. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot:
- i. overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
 - ii. langlopende financiële verplichtingen, zoals huurovereenkomsten, zolang dit plaatsvindt in een vergadering waar alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en met ten minste 2/3 meerderheid van de stemmen.
- g. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Vertegenwoordiging

Artikel 10

- a. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur.
- b. Het Bestuur kan aan één of meer personen volmacht verlenen om de Stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

Raad van Advies

Artikel 11

- a. De Raad van Advies (RvA) wordt samengesteld door het Bestuur op basis van relevante expertise van haar leden in relatie tot de visie en doelstelling van de stichting.
- b. De RvA kan gevraagd en ongevraagd het bestuur adviseren.
- c. De RvA is niet bevoegd besluiten van het Bestuur te blokkeren.
- d. De samenwerking tussen Bestuur en RvA wordt opgenomen in een reglement.

Titulaire directie

Artikel 15

Het Bestuur kan besluiten tot het aanstellen van een of meer titulaire (adjunct-)directeuren.

Onverenigbaarheden en belangenverstrengeling

Artikel 16

- a. Binnen het Bestuur, titulaire directie, en tussen het Bestuur en titulaire directie mogen onderling geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties, geregistreerde partners of personen die elkaar in eerste- of tweede graad verwant zijn, bestaan.
- b. Elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling, tegenstrijdige belangen dan wel belangenverstrengeling tussen het Bestuur en de Stichting wordt voorkomen.
- c. Een lid van het Bestuur meldt het bestaan van (mogelijke) tegenstrijdige belangen of belangenverstrengeling aan de voorzitter van het bestuur en verschaft daarbij alle relevante informatie.
- d. Een persoon met wie naar het oordeel van het Bestuur een (potentieel) tegenstrijdig belang bestaat dat onverenigbaar is met het lidmaatschap van het Bestuur, kan geen lid van het Bestuur zijn.
- e. De leden van het Bestuur, alsmede hun echtgenoot, geregistreerd partner en bloed- en aanverwanten tot de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk financieel voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de Stichting.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 17

- a. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- b. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- c. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten. Daaruit worden door het Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt. Het Bestuur stelt tevens een bestuursverslag op over het afgelopen boekjaar.
- d. Alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde jaarstukken over te gaan, laat het Bestuur deze onderzoeken door een door het Bestuur te benoemen accountant.
- e. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het Bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan door het Bestuur ondertekend. Ontbreekt de handtekening van een van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
- f. Het Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren.

Jaarplan, meerjarenbeleidsplan en bijbehorende begrotingen

Artikel 18

- a. Het Bestuur stelt een jaarplan en een meerjarenbeleidsplan op met bijbehorende begrotingen.
- b. Het jaarplan en het meerjarenbeleidsplan zijn in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geven onder meer inzicht in de door de Stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan.

- c. Het Bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het jaarplan en het meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het Bestuur stelt zo nodig het meerjarenbeleidsplan bij.

Commissie en Reglement

Artikel 19

- a. Het Bestuur is bevoegd commissies in te stellen.
- b. Het Bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het Bestuur (nadere) regeling behoeven.
- c. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
- d. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

Statutenwijziging, juridische fusie en juridische splitsing

Artikel 20

- a. Het Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het daartoe te nemen besluit moet worden genomen met twee/derde van de stemmen in een vergadering, zonder dat bij het Bestuur enige vacature bestaat, en waar alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- b. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
- c. Het Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- d. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 21

- a. Het Bestuur is bevoegd te besluiten de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 20 lid 1 van toepassing.
- b. De Stichting blijft bij haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
- c. Bij de ontbinding van de Stichting geschiedt de vereffening door het Bestuur.
- d. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
- e. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het Bestuur aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.

- f. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en de bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de door vereffenaars aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon.

Slotbepalingen

Artikel 22

In alle gevallen waarin deze statuten of de eventueel nader vast te stellen reglementen niet voorzien, beslist het Bestuur.



W.J. Smit
Voorzitter

